**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Геленджик «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющее образовательную деятельность именуемое в дальнейшем «МБДОУ» на основании лицензии от 24.12.2019 года №09484, выданной Министерством образования и науки края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сопиной Елены Валерьевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 июля 2018 года № 2171, и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р. , (фамилия, имя, ребенка) (дата рождения)

проживающего по адресу: , именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного

образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной

образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником <3>."[[1]](#footnote-1)

 1.2. Форма обучения: очная.

 1.3. Наименование образовательной программы:

- образовательная программа МБДОУ «д/с № 25 «Золотая рыбка»,

- адаптированная образовательная программа МБДОУ д/с № 25 «Золотая рыбка» **(нужное подчеркнуть).**

 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарных лет (года).

 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: с 07.30 до 17.30, дежурная группа с 7.00 до 7.30 и с 17.30 до 19.00 ч.

 1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей/компенсирующей**

 **(нужное подчеркнуть)**

направленности

Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей/компенсирующей**

 **(нужное подчеркнуть)**

направленности на основании направления, выданного управлением образования муниципального образования город-курорт Геленджик, медицинского заключения (документ по форме 026-у), заявления, документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), свидетельства о рождении и свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

 1.7. С положением о пропускном режиме ДОУ Заказчик ознакомлен и согласен.

1. **Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

 2.1.2.Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

 2.1.3.Зачислить ребенка в группу в порядке очередности и переводить в другие группы.

 2.1.4. Проводить обследование физического, психического, речевого развития детей

 2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию процесса присмотра и ухода за

воспитанником в семье.

 2.1.6. Защищать профессиональную честь и достоинства сотрудников.

 2.1.7.Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

 2.1.8. Не отдавать воспитанника посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летного возраста, а также Родителям, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

- В случае, если Родитель не забрал Воспитанника до 19.00 и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, МБДОУ оставляет за собой право сообщить об этом в ОДН города-курорта Геленджик.

- В случае нарушения прав воспитанника в семье незамедлительно сообщать о фактах нарушения в органы, занимающиеся вопросами защиты детства.

 2.1.9. Не принимать больного воспитанника (ребенка с признаками заболевания, выявленного в присутствии медицинской сестры). А так же после его 5-ти дневного отсутствия без справки врача о состоянии его здоровья.

 2.1.10. Отстранить ребенка из учреждения за неуплату в течение двух недель после выдачи квитанции до погашения задолженности. При непогашении задолженности Исполнитель имеет право взыскать образовавшуюся задолженность в судебном порядке.

 2.1.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязанностей, уведомив об этом за 30 дней.

- В случае, невнесения Родителем платы более 3-х месяцев, в соответствии с Постановлением Администрации МО город-курорт Геленджик от 17.10.2016 № 3425 « Об утверждении порядка начисления и внесения платы, взымаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми».

 2.1.12. Отчислить ребенка из МБДОУ в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;

- по заявлению Родителей.

 2.1.13. МБДОУ не несет ответственности за ценные вещи (сотовые телефоны, золотые украшения, игрушки и т.п.), принесенные детьми в МБДОУ.

**2.2. Заказчик вправе:**

 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

 2.2.3. Знакомиться Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

 2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации исходя из индивидуальных особенностей ребёнка и по согласованию с Исполнителем. Не более 5 дней.

 2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

 2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 30 календарных дней до даты расторжения.

 2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании <9(1)>[[2]](#footnote-2)

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с "ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО" и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием кратностью в зависимости от длительности пребывания в ДОУ, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.4.3648-20, локальными актами ДОУ (четырехразовым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед и полдник (уплотненный полдник).

Время питания воспитанников устанавливается локальным актом ДОУ.

2.3.10. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при достижении возраста, соответствующего очередной возрастной группе и в летний период.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренным разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июня 2006 г.

* 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в ДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.14. Ежеквартально предоставлять по заявлению Заказчика (при наличии полного пакета документов) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДОО в порядке, установленном действующим законодательством.

На основании ФЗ «Об образовании» №273-Ф3 от 29.12.2012г. статьи 65.5, компенсация части родительской платы составляет: на 1 ребенка - 20% от родительской платы; на 2-го ребенка - 50% от размера родительской платы; на 3 ребенка и последующих детей - 70% родительской платы.

 На основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013г. №1460 компенсация части родительской платы начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательное учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования, из расчета среднего размера родительской платы - 764,00 (семьсот шестьдесят четыре) рубля 00 копеек.

2.3.15. Передавать ребенка только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).

2.3.16. Сохранять место за воспитанником по заявлению родителей (законных представителей).

2.3.17. Исполнитель не несет ответственность за принесенные Воспитанником из дома материальные ценности, изделия из ценных металлов.

2.3.18. Информировать Родителей о проведении медицинских осмотров узкими специалистами, специалистами МБДОУ, о проведении профилактических прививок.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора <6>, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора <16>."

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом, Правилами приема в МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении фамилии, имени, отчества, контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Не нарушать режим работы учреждения. Прием воспитанников осуществляется с 7.00 до 8.30, возвращение домой не позднее 17.30, либо до 19.00., при наличии заявления на посещение дежурной группы.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни до **8** **часов** **00** **минут** текущего дня.

 В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) <15.1> после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)."[[3]](#footnote-3)

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб,

причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9.Лично приводить и забирать ребенка из МБДОУ, не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 летнего возраста. В случае необходимости перепоручения ребёнка третьим лицам — оформить доверенность на третье лицо с указанием данных документа, удостоверяющего личность третьего лица. МБДОУ перепоручает ребёнка третьему лицу при предоставлении последним паспорта или другого документа, указанного в доверенности Родителя.

2.4.10. Не допускать наличия у ребенка игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для здоровья и жизни ребенка и других детей, сотрудников МБДОУ, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц.

2.4.11. Приводить ребенка в ДОО в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях - нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

2.4.12. Не приносить в учреждение продукты питания сладости и фрукты, в том числе и в день рождения Воспитанников.

* + 1. Информировать МБДОУ в течение 10 календарных дней об утрате права на частичное либо полное освобождение от взимания родительской платы.
		2. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям присмотра и ухода за воспитанником, принимать участие в общих и групповых родительских собраниях, совместных мероприятиях.

2.4.15. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ.

2.4.16. Нести ответственность за:

* неисполнение или ненадлежащее исполнение им родительских обязанностей

(ст. 5.35. КоАП РФ);

* возмещение ущерба, причиненного Воспитанником МБДОУ и (или) другим воспитанникам;
* неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.
1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлениями Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и составляет:

* + 90 рубля 00 коп. в день за ребенка в возрасте от 1 года до 3лет;
	+ 106 рублей 00 копеек в день за ребенка в возрасте от 3 до 7 лет,

также сроки и порядок их оплаты регламентируются действующим законом РФ и. установлена постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 марта 2024 года № 443 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных

учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющих

образовательную деятельность, в 2024 году».

 За присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится на основании постановления

администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 08 августа 2018 года №2453 «Об утверждении порядка начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, а также методики определения ее размера».

3.3. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми:

 - инвалидами, детьми сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

 - в случае, если один из них родителей (законных представителей) призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, является добровольцем, принимающим участие в специальной военной операции, признан погибшим в ходе специальной военной операции (основание - справка из военного комиссариата либо войсковой части).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4.Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае непосещения ребенком образовательного учреждение по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

Уважительными причинами непосещения ребенком образовательного учреждения являются:

* период болезни ребенка (согласно представленной справке и указанному периоду в ней);
* период карантина в образовательном учреждении или группе;
* отсутствие ребенка в образовательном учреждении **на основании письменного** **заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году.**

 3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательного учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя.

 3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <17(1)>.[[4]](#footnote-4)

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств)

материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с

учетом фактического посещения Воспитанником образовательном учреждении на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

3.7. Оплата производится в срок не позднее **20** **числа** каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции МКУ «ЦБО». Взимание родительской платы осуществляется МОУ за каждый день пребывания ребенка в МБДОУ в соответствии с табелем учета посещаемости детей, а также за дни непосещения по неуважительным причинам.

Уважительными причинами непосещения МБДОУ являются: болезнь ребенка; карантин в МБДОУ; отсутствие ребенка в МБДОУ по заявлению одного из родителей (законных представителей) сроком до 75 календарных дней в году; ремонтные работы в

МБДОУ.

 3.8. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме указанной в квитанции муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образования» (далее-МКУ «ЦБО»). В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течении двух месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета образовательное учреждение вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребенка из образовательного учреждения. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей в судебном порядке.

 3.9.Исполнитель предоставляет льготы, предусмотренные законодательством по оплате за осуществление присмотра и ухода за воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, по предоставленным документам и заявлению Заказчика. Право на снижение размера родительской платы или освобождение от взимания родительской платы возникает у Заказчика со дня предоставления ими соответствующих документов в МБДОУ.

3.10. Размер родительской платы может измениться на основании Постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и оформляется дополнительным соглашением.

**IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

 4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на

очередной финансовый год и плановый период.

 4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги.

 4.3. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции МКУ «ЦБО».

 4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

 4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может

осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <18.1>.[[5]](#footnote-5)

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет

средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных

образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.".

 4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета. <19>[[6]](#footnote-6).

 4.5. 1.6. Воспитаннику оказываются дополнительные платные услуги на основании заявления родителей (законных представителей).

**5.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

**6.Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям,

предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.".

1. **Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и

действует до выпуска Воспитанника из детского сада в школу. «31» июля 202\_\_\_\_года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде приложения к нему и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.8. Заказчик дает согласие на сбор, передачу, обработку и хранение персональных данных своих и своего ребенка.

7.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик353460, г. Геленджик, Ул. Дивноморская,д.37-а тел. 8(86141) 3-13-46 ИНН/КПП 2304073702/230401001 Южное ГУ Банка России //УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар БИК 010349101Единый казначейский расч./счет: 40102810945370000010р/с 03234643037080001800 л/с 925510970эл.адрес: ds25gel@mail.ruЗаведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Сопина | Родитель (законный представитель)Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Домашний адрес и телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место работы и должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Второй экземпляр мной получен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

С заключением договора ознакомлен и согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись, расшифровка)

1. "<3> Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N

273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.". [↑](#footnote-ref-1)
2. "<9.1> Части 5 - 7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации".". [↑](#footnote-ref-2)
3. "<15(1)> Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством

юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые

действуют до 1 января 2027 года.". [↑](#footnote-ref-3)
4. <17.1> Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного)

капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с

получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).". [↑](#footnote-ref-4)
5. <18.1> Пункт 4 Правил N 926.". [↑](#footnote-ref-5)
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N 8

"Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования" [↑](#footnote-ref-6)