



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

муниципального образования

город-курорт Геленджик

353475 г. Геленджик, ул. Полевая, 2

тел/факс (86141) 5-99-85

от 03.10.2022 № 101/01-06.01

Справка – подтверждение

Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик подтверждает, что Главатская Станислава Андреевна, инструктор по физической культуре МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик, действительно выступила с опытом работы 30 сентября 2022 года на семинаре-практикуме для инструкторов по физической культуре ДОУ по теме «Игровой стретчинг в детском саду» (протокол от 30 сентября 2022 года № 1).

Руководитель МКУ «ЦРО»

Руководитель ГМО



Е.А. Малышева

Н.В.Климович

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ д/с 25 «Золотая рыбка»
Протокол №1 от 29.08.2022 года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с 25
«Золотая рыбка»



Е.В.Сопина

Годовой план работы инструктора по физической культуре
Главатской Станиславы Андреевны
на 2022-2023 учебный год

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАВЕДУЮЩИЙ



Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа по взаимодействию с педагогическим составом	Работа с детьми	Взаимодействие с родителями
1	2	3	4	5
Сентябрь	1. Проведение смотра и оценки оснащения физкультурных уголков и спортивно-развивающей среды в группах к началу учебного года. 2. Подготовка спортивного зала к началу учебного года	1. Консультирование воспитателей по организации физкультурно-развивающей среды в группе по всем возрастам. 2. Оказание помощи воспитателям в подборе физкультурного оборудования для повышения двигательной активности детей во время прогулки. 3. Консультация для педагогов раннего возраста «Игровые физические упражнения для детей раннего возраста в период адаптации к ДОО».	1. Проведение диагностики физического развития детей. 2. Участие в спортивном празднике, посвященном Дню Знаний, совместно с музыкальным руководителем.	1. Информирование родителей об обязательной физической форме для детей в спорт. зале и на улице. 2. Учет детей по «группе здоровья»
Октябрь	1. Пополнение физкультурного оборудования в зале. 2. Пополнение картотек	1. Рекомендации педагогам по проведению физкультурно-оздоровительной работы с детьми с учетом состояния здоровья. 2. Консультация «Организация спортивного уголка в группе». 3. Спартакиада для педагогов «Здоровый воспитатель!»	1. Провести физкультурное развлечение для детей младшей и средней группы «На лесной полянке» . 2. Провести физкультурное развлечение для детей подготовительной группы «Осенний марафон».	1. Подготовить консультацию «Физическое развитие ребенка: с чего начать?».
Ноябрь	1. Подготовка атрибутов и оформление зала для проведения спортивного развлечения, посвящённое «Дню матери».	1. Провести консультацию для воспитателей «Основы преемственности руководителя физического воспитания и воспитателя в физкультурно-оздоровительной деятельности».	1. Провести спортивное развлечение, посвящённое «Дню матери».	1. Подобрать консультацию на тему «Физкультура вместе с мамой».
Декабрь	1. Помощь воспитателям и	1. Подготовка необходимых	1. Проведение	1. Подготовить

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАВЕДУЮЩЕЙ



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский
сад №25 «Золотая рыбка»
муниципального образования
город-курорт Геленджик
Дивноморская ул., д. 37А, г. Геленджик
Краснодарский край, 353460
тел/факс (86141)3-13-46
от 06.12.2022 г. № 63/1-а/16

Справка - подтверждение

Дана Главатской Станиславе Андреевне, инструктору по физической культуре, что она действительно провела мастер – класс для педагогов 06 декабря 2022 года по теме: «Нестандартное спортивное оборудование своими руками» в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Заведующий



Е. В. Сопина

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский
сад №25 «Золотая рыбка»
муниципального образования
город-курорт Геленджик
Дивноморская ул., д. 37А, г. Геленджик
Краснодарский край, 353460
тел/факс (86141)3-13-46
от 11.04.2023 г. № 32/4-01-16

Справка - подтверждение

Дана Главатской Станиславе Андреевне, инструктору по физической культуре, что она действительно провела мастер – класс для педагогов 11 апреля 2023 года по теме: «Подвижные игры» в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Заведующий



Е. В. Сопина

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ д/с 25 «Золотая рыбка»
Протокол №1 от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с 25
«Золотая рыбка»



Е.В.Сопина

**Годовой план работы инструктора по физической культуре
Главатской Станиславы Андреевны
на 2023-2024 учебный год**



Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа по взаимодействию с педагогическим составом	Работа с детьми	Взаимодействие с родителями
1	2	3	4	5
Сентябрь	1. Проведение смотра и оценки оснащения физкультурных уголков и спортивно-развивающей среды в группах к началу учебного года. 2. Подготовка спортивного зала к началу учебного года	1. Консультирование воспитателей по организации физкультурно-развивающей среды в группе по всем возрастам. 2. Оказание помощи воспитателям в подборе физкультурного оборудования для повышения двигательной активности детей во время прогулки. 3. Консультация для педагогов раннего возраста «Игровые физические упражнения для детей раннего возраста в период адаптации к ДОО».	1. Проведение диагностики физического развития детей. 2. Участие в спортивном празднике, посвященном Дню Знаний, совместно с музыкальным руководителем.	1. Информирование родителей об обязательной физической форме для детей в спортивном зале и на улице. 2. Учет детей по «группе здоровья»
Октябрь	1. Пополнение физкультурного оборудования в зале. 2. Пополнение картотек	1. Консультация «Организация и проведение физкультурминутки».	1. Провести физкультурное развлечение для детей средней группы «Солнышко» - «Теремок» . 2. Провести физкультурное развлечение для детей старшей группы «Радуга» 3. Провести физкультурное развлечение в подготовительных группах «Капелька» и «Лучи» - «Осенний калейдоскоп движений».	1. Подготовить консультацию «Физическое развитие ребенка: с чего начать?».
Ноябрь	1. Подготовка атрибутов и оформление зала для	1. Провести консультацию для воспитателей «Основы	1. Провести спортивное развлечение, посвященное	1. Подобрать консультацию на тему

КОПИЯ ВЕРНА

	проведения спортивного развлечения, посвящённое «Дню матери».	преимущества руководителя физического воспитания и воспитателя в физкультурно-оздоровительной деятельности».	«Дню матери» во всех возрастных группах	«Физкультура вместе с мамой».
Декабрь	1. Помощь воспитателям и муз.работнику в оформлении зала к новому году	1. Подготовка необходимых атрибутов, оформление окон, разучивание сценариев к выступлениям на утреннике. 2. Памятка для воспитателей «Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей».	1. Проведение интегрированного досуга совместно с логопедом и музыкальным руководителем для детей средней группы «Бабочки». 2. Провести спортивный досуг в старшей группе «Радуга» - «Зимняя олимпиада»	1. Подготовить консультацию «Значение семейного досуга как средство укрепления здоровья детей».
Январь	1. Пополнение игротеки подвижных игр большой и малой подвижности в старших возрастных группах	1. Мастер-класс для педагогов «Атрибуты к подвижным и малоподвижным играм». 2. Консультация для педагогов «Организация системы здоровьесбережения в ДОУ в современных условиях»	1. Провести физкультурный досуг в подготовительных группах «Капелька» и «Лучик» - «Мы здоровье сбережём»	1. Провести консультацию «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»
Февраль	1. Подготовка необходимых атрибутов и оформление зала к празднованию 23 февраля	1. Мастер-класс для педагогов «Фитнес-технологии в физическом развитии».	1. Провести спортивное развлечение, посвящённое «Дню защитника Отечества» во всех возрастных группах	1. Консультация по физическому развитию «Осанка-это важно» Буклет
Март	1. Подготовка необходимых атрибутов и оформление зала к празднованию 8 марта.	1. Совместно с воспитателями, музыкальным руководителем подготовить необходимые атрибуты к празднованию 8 марта. 2. Консультация для педагогов «Физическая культура и	1. Провести спортивный праздник, посвящённый «8 марта» во всех возрастных группах.	1. Подготовить наглядную консультацию «Азбука грациозности для мамочек и дочек»

КОПИЯ ВЕРНА
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.03.19



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский
сад №25 «Золотая рыбка»
муниципального образования
город-курорт Геленджик
Дивноморская ул., д. 37А, г. Геленджик
Краснодарский край, 353460
тел/факс (86141)3-13-46
от 10.01.2024 г. № 02/01-01/16

Справка - подтверждение

Дана Главатской Станиславе Андреевне, инструктору по физической культуре, что она действительно провела мастер – класс для педагогов 10 января 2024 года по теме: «Атрибуты к подвижным и малоподвижным играм» в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Заведующий

E. V. Sopina



Е. В. Сопина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 25 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

от «10» 01 2023г.

№ 66

г. Геленджик

**О создании рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с
ФОП ДО**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», во исполнение приказа Минпросвещения России 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», в целях приведения основной образовательной программы МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования и федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа). Утвердить состав рабочей группы по приведению в соответствие с ФОП ДО/ФАОП ДО (Приложение 1)

2. Организовать в МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» работу по разработке ООП на основе ФОП с целью приведения ООП в соответствие с ФОП ДО и работу по разработке АОП с целью приведения АОП в соответствие с ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» к 01.09.2023г.

3. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по приведению ООП и программы АОП в соответствие с ФОП ДО/ФАОП ДО (Приложение 2)

4. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДООВЗ) в МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка»

5. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 3 настоящего приказа;

-привлекать при необходимости иных работников МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденного пунктом 3 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденного пунктом 3 настоящего приказа.

6. Старшему воспитателю Золотаревой А. В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ в МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 3 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.



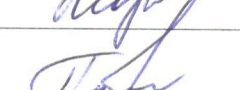
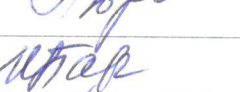
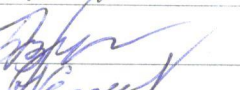
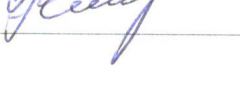

7. Контроль исполнения настоящего приказа

Заведующий



Е.В. Сопина

Ознакомлены:

№п/п	ФИО педагога	должность	подпись
1	Золотарева А.В	старший воспитатель	
2	Левчик О.Б	педагог-психолог	
3	Лефтерова А.В	учитель-логопед	
4	Главатская С.А	инструктор по физической культуре	
5	Паргесян И.Л	музыкальный руководитель	
6	Белюсова Г.В	воспитатель	
7	Карагаева О. В	воспитатель	

**Состав рабочей группы
по приведению ООП/АОП в соответствие с ФООП ДО/ФАОП ДО**

Руководитель рабочей группы: Золотарева А.В - старший воспитатель

Члены рабочей группы:

1. Левчик О.Б - педагог-психолог
2. Лефтерова А.В - учитель-логопед
3. Паргесян И.Л - музыкальный руководитель
4. Главатская С.А - инструктор по физической культуре
5. Белоусова Г. В - воспитатель
6. Карагаева О. В - воспитатель

**Положение
о рабочей группе по приведению ООП ДОО/АОП ДО в соответствие с
ФОП ДО/ФАОП ДО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП) и по приведению адаптированной образовательной программы (далее АОП) в соответствие с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФАОП).

1.2. Рабочая группа по приведению ООП ДО/АОП ДО в соответствие с ФОП ДО/ФАП ДО (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий плана-графика по внедрению ООП ДО/АОП ДО на основе ФОП ДО в МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП ДО/ФАОП ДО и приведения ООП/АОП в соответствие с ФОП/ФАОП ДО.

1.4. Рабочая группа создается на период с 01.02.2023 по 01.09.2023г.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются заведующим МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка» соответствующим приказом.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП ДО.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП/АОП в соответствие с ФОП ДО/ФАОП ДО;

ПЛАН-ГРАФИК

**разработки (внесение изменений) в ООП ДО МБДОУ д/с №25 «Золотая рыбка»
в соответствии ФОП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Управленческие мероприятия			
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП ДО при подготовке ООП ДО детского сада	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий	Банк данных нормативно-правовых документов Пакет документов
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП ДО	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Мониторинг РППС Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФОП ДО	Февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Акты, справки и т.п.
Инвентаризация литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений для подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП ДО	Март	Член рабочей группы и инвентаризационная комиссия	Аналитические справки Отчеты Приказы
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП	Май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Июль- август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Отчет Чек-листы
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Мероприятия по разработке ООП ДО			
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП ДО	Апрель – май	Рабочая группа	Аналитическая справка

Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий выбор учебно-методического обеспечения	Апрель - май	Рабочая группа педагогов	Пакет документов
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Апрель - май	Рабочая группа педагогов	Пакет документов
Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: -Региональный компонент -Парциальные программы -Традиции ДОО	Апрель-май	Рабочая группа педагогов	Пакет документов
Отбор Методов педагогической работы (Формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации Федеральной программы	Апрель-май	Рабочая группа педагогов	Пакет документов
Разработка Алгоритма применения в ООП ДО детского сада федеральной рабочей программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель	Руководитель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-лист
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель-май	Руководитель рабочей группы воспитатели	Анкетирование Опросные листы, аналитическая справка

Подготовка проекта ООП ДО детского сада в соответствии с ФООП ДО и ФГОС ДО. Предусмотреть в ООП ДО детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП	Апрель-май	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП ДО детского сада
Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада на заседании педагогического совета	Май	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректировка проекта ООП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы	Актуализированная редакция ООП ДО детского сада
Утверждение ООП ДО детского сада	Август	Заведующий	Приказ
3. Методическое сопровождение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель - Август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - Август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – Август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП	Февраль – Август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению ФООП ДО	Апрель-Август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Ведение электронного документооборота	постоянно	весь коллектив	
Инвентаризация технических средств обучения, программного обеспечения (проекторы, интерактивные доски, принтеры, ноутбуки, планшеты, роутеры, модемы....)	Февраль-март	Зам по АХР	Аналитическая справка
Создание методического банка «Методы педагогической работы»: форм, способов, методов и средств реализации Федеральной программы	Апрель-май	Руководитель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы

Создание методического банка «Методы педагогической диагностики»: Малоформализованные методы: -Педагогическое наблюдение за детской деятельностью (в том числе в специально созданных диагностических ситуациях) -Беседы с детьми -Анализ продуктов детской деятельности -Специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития	Апрель-май	Руководитель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы
Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников по ИКТ на 2023 – 2024 учебный год	Май	Старший воспитатель	План, Приказ
Разместить ООП ДО на сайте детского сада	До 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте
Родительские собрания, посвященные ООП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 25 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 г.

№ 26/4

**Об организации деятельности методической службы, и назначении
руководителей в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка»
на 2023 - 2024 учебный год**

С целью организации методической работы в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» совершенствования системы работы по повышению профессионального мастерства членов педагогического коллектива, обмена профессиональным опытом, методического сопровождения деятельности по реализации годовых задач на 2023-2024 учебный год, в соответствии с Положением о методической службе, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году работу следующих методических объединений в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» по следующим направлениям:

- методическое объединение воспитателей;
- методическое объединение воспитателей раннего и младшего дошкольного возраста по направлению «Сенсорное развитие детей раннего возраста»;
- методическое объединение воспитателей средних групп по направлению «Развитие творческих способностей через использование нетрадиционной техники рисования»;
- методическое объединение по физическому направлению;
- методическое объединение воспитателей коррекционных групп, логопедическое направление;
- методическое объединение воспитателей старших групп по направлению работы по «Развитию речи»;
- методическое объединение воспитателей по направлению «Театрализованная деятельность»

2. Назначить руководителями методических объединений МБДОУ

детский сад №25 «Золотая рыбка» в 2023-2024 году учебном году следующих педагогических работников:

- Белоусову Галину Виталиевну, воспитателя за методическое объединение воспитателей;

- Машегову Татьяну Николаевну, воспитателя за методическое объединение воспитателей раннего и младшего дошкольного возраста по направлению «Сенсорное развитие детей раннего возраста»;

- Главатскую Станиславу Андреевну за методическое объединение по физическому направлению;

- Михайлову Надежду Сергеевну за методическое объединение воспитателей коррекционных групп, логопедическое направление;

- Каргаеву Оксану Владимировну за методическое объединение воспитателей по направлению «Театрализованная деятельность».

3. Утвердить и ввести в действие Положение о деятельности методической службы в МБДОУ детский сад №25 «Золотая рыбка» (Приложение).

4. Контроль за работой методических объединений возложить на Золотареву Анжелу Викторовну, старшего воспитателя.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.В. Сопина

Ознакомлены:




Белоусова Г.В.




Машегова Т.Н.

Главатская С.А.



Михайлова Н.С.



Каргаева О.В.



Золотарева А.В.