

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
д/с № 25 «Золотая рыбка»  
от « 30» 08. 2021г. №112

**Положение**  
**о Консультационном центре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 «Золотая рыбка» муниципального образования город-курорт Геленджик**

**I Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре (далее - Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

1.2. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов МБДОУ, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности образовательного учреждения.

1.4. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;

- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательном учреждении.

1.5. Деятельность консультационного центра осуществляется в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;  
- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;  
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года №223-ФЗ;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказом Минобразования России от 11 декабря 2002 года № 4353 «Об итогах всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»;

- письмом Минобразования России от 31 июля 2002 года № 271/23-16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно-методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»;

- письмом Минобразования России от 10 апреля 2000 года № 106/23-16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально - экономических условиях»;

- решением коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года №2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду».

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами

Консультационного центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами МБДОУ.

## **II. Организация деятельности Консультационного центра**

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом МБДОУ, в том числе авторские.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы Консультационного центра.

2.3. В Консультационном центре родителям (законным представителям) и их детям, получающим дошкольное образование в форме семейного образования, оказываются следующие виды помощи:

- 1) психолого-педагогическое консультирование;
- 2) коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- 3) совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- 4) лекции, мастер-классы, тренинги, теоретические и практические семинары для родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста (по утвержденному графику).

2.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем МБДОУ, фиксируется в журнале учёта, но во время часов работы Консультационного центра.

2.5. Информация о предоставлении методической психолого-педагогической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МБДОУ.

2.6. Учет обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного образования, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведется в журнале учета обращений (Приложение 1).

2.7. Помощь родителям (законным представителям) в Консультационном центре предоставляется на основании:

- 1) письменного обращения (заявления) одного из родителей (законных представителей) (Приложение 2);

2) телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в Консультационный центр, согласно приложению к настоящему Положению;

3) электронного обращения одного из родителей (законного представителя), отправленного на сайт МБДОУ, зарегистрированного на сайте образовательной организации.

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (если не указаны: фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) и почтовый адрес), ответ не дается.

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления, должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

2.8. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком Консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.9. Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.10. Консультативная помощь оказывается по телефону в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка.

2.11. При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи.

2.12. Консультативная помощь в виде электронного ответа оказывается по желанию заявителя и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка. Тогда назначается время и место личного приема для оказания помощи.

2.13. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан.

2.14. Кадровый состав консультационного центра МБДОУ:

- 1) заведующий;
- 2) старший воспитатель;
- 3) педагог-психолог;
- 4) учитель-логопед;
- 5) музыкальный руководитель.

2.15. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях МБДОУ (кабинетах специалистов, музыкальном зале).

2.16. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников Консультационного центра, осуществляется в

соответствии с индивидуальным графиком проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями).

2.17. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава МБДОУ.

2.18. Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в Консультационном центре может проводиться в следующих формах взаимодействия:

- 1) групповая;
- 2) подгрупповая;
- 3) индивидуальная.

Индивидуальная форма взаимодействия с детьми проводится в присутствии родителей (законных представителей).

Решение о выборе формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты консультационного центра по результатам проведенного ими обследования детей и с учетом психофизического состояния детей.

2.19. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

2.20. Результативность работы Консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

2.21. Консультационный центр работает 2 раза в неделю – 2-я и 4-я среда месяца в течение учебного года, согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

2.22. В Консультационном центре могут быть использованы дополнительные образовательные программы и оказываться платные дополнительные услуги, выходящие за пределы общеобразовательной программы ДОУ, с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

### **III. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра**

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, уставом ДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей

проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования МБДОУ, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

3.4. Специалисты ДОУ, консультирующие в центре имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

3.5. Специалисты ДОУ, консультирующие в Консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Консультационного центра
- соблюдать режим функционирования Консультационного центра.

#### **IV. Руководство Консультационным центром**

4.1. Общее руководство работы консультационного центра осуществляет лицо, назначенное приказом руководителя ДОУ.

4.2. Руководитель консультационного центра:

- 1) обеспечивает организацию эффективной работы консультационного центра;
- 2) обеспечивает учет обращений за консультативной помощью по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.3. Ответственность за создание условий и работу консультационного центра несёт заведующий МБДОУ.

#### **V. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем ДОУ.

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования и муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования» в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы ДОУ по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в ДООУ в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

## **VI. Документация Консультационного центра**

6.1. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации Консультационного центра:

1) план работы Консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

2) годовой отчет о результативности работы;

3) журнал работы Консультационного центра;

4) журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

5) график работы Консультационного центра;

6) банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.